**Должностные обязанности**

* + 1. Проходит аттестации, направленные на подтверждение профессиональных и компетенций
		2. Обеспечивает требования законодательства РФ в сфере охраны окружающей среды и экологии.
		3. Обеспечивает требования охраны окружающий среды и экологии при проведении процессов производства сельскохозяйственных работ и эксплуатации технологического оборудования
		4. Обеспечивает проведения инструктажа по технике безопасности при обращении с отходами производства.
		5. Осуществляет программы производственного и экологического контроля.
		6. Осуществляет разработку и реализацию мероприятий в соответствии с требованиями Федерального закона РФ в области охраны труда и окружающей среды.
		7. Обеспечивает проведение обучения сотрудников по направлениям: охрана окружающей среды, экология.
		8. Производит разработку и согласование проектов, связанных с охраной окружающей среды и экологией.
		9. Разрабатывает проекты перспективных и текущих планов по охране окружающей среды, контролирует их выполнение
		10. Участвует в проведении экологической экспертизы технико-экономических обоснований проектов расширения и реконструкции действующих производств, а также создаваемых новых технологий и оборудования, разработке мероприятий по внедрению новой техники.
		11. Выполняет составление ежемесячного отчета о выполненных работах в соответствии с планом работ на месяц, с проведением анализа и причинами отклонений, отчета о достижении целевых показателей и выполнении запланированных мероприятий с выводами и предложениями.
		12. Формирует сводную заявку на приобретение товароматериальных ценностей и оборудования, необходимых для обеспечения охраны окружающей среды и экологии.
		13. Выполняет разработку нормативных регуляторов по требованиям охраны окружающей среды объектов Общества.
		14. Обеспечивает ознакомление сотрудников направления с нормами вновь разработанной и / или измененной нормативной документации, регламентирующей деятельность сотрудников Общества.
		15. Проводит обучение и проверку профессиональных знаний, умений и навыков сотрудников Общества, в сфере охраны окружающей среды и экологии.
		16. Обеспечивает создание и актуализацию нормативно-методической документации охраны окружающей среды и экологической безопасности.
		17. Контролирует деятельность сотрудников Общества на выполнения правил охраны окружающей среды и экологической безопасности.
		18. Участвует в планово-контрольных событиях в рамках своей компетенции.
		19. Проводит подбор контрагентов на выполнение услуг в области охраны окружающей среды.

**Радиус работы**

2 Комплекса в Ивнянском районе и 2 комплекса в Прохоровском районе (все объекты 2 категории согласно объектам НВОС и 1 классу опасности согласно СЗЗ)

**Место работы** с.Прелестное или х.Зоринские Дворы.

Доставка осуществляется за счет компании с г.Белгород, г.Строитель, Ивнянского и Прохоровского районов

**Заработная плата** 16000 рублей -основная часть + 16000рублей премиальная часть